

ПРОЕКТ РІШЕННЯ
(тридцять шоста сесія восьмого скликання)

_ вересня 2024 року

селище Срібне

**Про внесення змін до рішення
двадцять п'ятої сесії восьмого
скликання від 31.08.2023
«Про затвердження Порядку
проведення громадського обговорення
кандидатури на посаду старости
Срібнянської селищної ради»**

Керуючись Законами України «Про внесення змін до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо вдосконалення правового регулювання інституту старост та його діяльності в умовах воєнного стану», «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою дотримання вимог чинного законодавства під час затвердження кандидатури на посаду старости відповідного старостинського округу в умовах воєнного стану, селищна рада **вирішила:**

1. Внести зміни до рішення двадцять п'ятої сесії восьмого скликання від 31.08.2023 «Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення кандидатури на посаду старости Срібнянської селищної ради» доповнивши Розділ 6. «Прикінцеві положення» пунктами 6.3, 6.4 такого змісту:

«6.3 У період дії воєнного стану в Україні громадське обговорення кандидатури (кандидатур) старости, передбачене ст. 51¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» не проводиться.

Староста відповідного старостинського округу затверджується селищною радою на строк її повноважень за пропозицією селищного голови на відкритому пленарному засіданні ради.

6.4 Протягом шести місяців з дня припинення або скасування воєнного стану в Україні, кандидатура старости, внесена на громадське обговорення в порядку, передбаченому ст. 54¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», вважається погодженою з жителями відповідного старостинського округу, якщо в результаті громадського обговорення вона отримала підтримку у старостинському окрузі не менше 15 відсотків голосів жителів від загальної кількості жителів відповідного старостинського округу, які є громадянами України та досягли повноліття.»

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ПРОЕКТ РІШЕННЯ
(тридцять шоста сесія восьмого скликання)

_ вересня 2024 року

селище Срібне

**Про внесення змін до рішення
двадцять п'ятої сесії восьмого
скликання від 31.08.2023
«Про затвердження Положення
Про старосту Срібнянської
селищної ради в новій редакції»**

Керуючись Законами України «Про внесення змін до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо вдосконалення правового регулювання інституту старост та його діяльності в умовах воєнного стану», «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення ефективної організації роботи старост та дотримання вимог чинного законодавства під час затвердження кандидатури на посаду старости відповідного старостинського округу в умовах воєнного стану, селищна рада **вирішила:**

1. Внести зміни до рішення двадцять п'ятої сесії восьмого скликання від 31.08.2023 «Про затвердження Положення про старосту Срібнянської селищної ради в новій редакції» доповнивши Розділ III. «Порядок затвердження та припинення повноважень старости» пунктами 3.7- 3.10 такого змісту:

«3.7 У період дії воєнного стану в Україні громадське обговорення кандидатури (кандидатур) старости, передбачене пунктом 2.1 даного Положення, не проводиться.

Староста відповідного старостинського округу затверджується селищною радою на строк її повноважень за пропозицією селищного голови на відкритому пленарному засіданні ради. Інформація про час і місце проведення такого засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті відповідної ради не пізніше ніж за два дні до дня проведення засідання. Відеозапис засідання оприлюднюється згідно чинного законодавства України.

Кандидатура старости може бути внесена на розгляд селищної ради не менш як половиною депутатів від загального складу ради, якщо рада не підтримала дві кандидатури старости, запропоновані селищним головою.

3.8 Селищний голова може одноосібно призначити старосту у разі, якщо селищною радою не підтримано три кандидатури старости або якщо сесії селищної ради не проводяться без поважних причин понад три місяці.

3.9 Селищний голова призначає тимчасово виконуючого обов'язки старости на час відсутності такого старости:

- у разі тимчасової відсутності старости у зв'язку з проходженням військової служби за призовом під час мобілізації, на особливий період;
- перебуванням у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами;
- відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку та в разі якщо дитина потребує домашнього догляду - тривалістю, визначеною в медичному висновку, але не більш як до досягнення нею шестирічного віку;
- у зв'язку з перебуванням старости за межами України понад 90 календарних днів поспіль. Перебування старости за межами України протягом зазначеного строку підтверджується відомостями про перетинання особою державного кордону України, наданими Державною прикордонною службою України за заявою такої особи або на запит селищного голови.

3.10. Протягом шести місяців з дня припинення або скасування воєнного стану в Україні, кандидатура старости, внесена на громадське обговорення в порядку, передбаченому пунктом 2.1 Положення, вважається погодженою з жителями відповідного старостинського округу, якщо в результаті громадського обговорення вона отримала підтримку у старостинському окрузі не менше 15 відсотків голосів жителів від загальної кількості жителів відповідного старостинського округу, які є громадянами України та досягли повноліття.»

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

РІШЕННЯ
вересня 2024 року селище Срібне

**Про внесення змін до рішення
тридцять третьої сесії сьомого скликання
від 27 серпня 2020 року
«Про створення Молодіжної ради
при Срібнянській селищній раді»**

З метою координації питань соціального становлення та розвитку молоді, посилення впливу молоді на життя територіальної громади шляхом розвитку конструктивної взаємодії з органами місцевого самоврядування, у зв'язку з необхідністю оновлення складу Молодіжної ради, керуючись ст. ст. 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **вирішила:**

1. Внести зміни до рішення тридцять третьої сесії сьомого скликання від 27 серпня 2020 року «Про створення Молодіжної ради при Срібнянській селищній раді», а саме: викласти додаток 2 в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань сім'ї та молоді, гуманітарних питань та соціального захисту населення.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення сесії
восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
вересня 2024 р.

**Склад
Молодіжної ради**

№ з/п	ПІБ членів Молодіжної ради	Посада, зайнятість
1	Ольга СОЛОВЕЙ	педагог-організатор Срібнянського ліцею, <i>голова Молодіжної ради</i>
2.	Мирослава ВАСИЛЕНКО	начальник відділу соціального захисту населення Срібнянської селищної ради, <i>заступник голови Молодіжної ради</i>
3.	Ірина ПАНЧЕНКО	керівник гуртків Будинку дитячої та юнацької творчості, <i>секретар Молодіжної ради</i>
4.	Катерина БІЛОДІД	здобувачка освіти Срібнянського ліцею
5.	Богдан ГЕРАЩЕНКО	здобувач освіти Срібнянського ліцею Срібнянської селищної ради
6.	Світлана ГЕРАЩЕНКО-ГАНЖА	головний спеціаліст відділу культури, туризму та екскурсій
7.	Лілія ГОРБАТОК	член Срібнянської територіальної організації людей з інвалідністю «В єднанні – сила»
8.	Юлія ІВАНІЧЕНКО	начальник юридичного відділу
9.	Максим ПОТАПЕНКО	здобувач освіти Срібнянського ліцею
10.	Святослава СЕРГІЄНКО	здобувачка освіти Срібнянського ліцею
11.	Ілля СУХОЛОВСЬКИЙ	здобувач освіти Срібнянського ліцею

12.	Віталій ЧАЙКОВСЬКИЙ	учитель фізичної культури Срібнянського ліцею
-----	---------------------	--

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ПРОЄКТ РІШЕННЯ
(тридцять шоста сесія восьмого скликання)

_____ 2024 року

селище Срібне

**Про затвердження Положення про
Комунальну установу «Центр надання
соціальних послуг» Срібнянської селищної
ради в новій редакції**

Керуючись статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою приведення Положення у відповідність до норм чинного законодавства України, селищна рада **вирішила**:

1. ЗАТВЕРДИТИ Положення про Комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради у новій редакції, що додається.

2. Директору Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради Жанні ПИНДЮРІ провести дії, передбачені чинним законодавством України щодо державної реєстрації установчих документів.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток
до рішення тридцять шостої сесії
восьмого скликання Срібнянської
селищної ради
вересня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Комунальну установу
« Центр надання соціальних послуг»
Срібнянської селищної ради
(нова редакція)

Срібне
2024

1. Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг»
Срібнянської селищної ради (далі – центр) є комплексним закладом соціального

захисту населення, структурні або відокремлені підрозділи якого провадять соціальну роботу та надають соціальні послуги особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі - особи/сім'ї).

2. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується в порядку, передбаченому законодавством, Срібнянською селищною радою (далі - засновник) з урахуванням потреб територіальної громади.

Діяльність центру повинна відповідати критеріям діяльності надавачів соціальних послуг.

Повне найменування центру надання соціальних послуг українською мовою: Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Срібнянської селищної ради.

Скорочене найменування: КУ «ЦНСП» Срібнянської селищної ради.

Юридична адреса: вулиця Незалежності, 10, селище Срібне, Прилуцький район, Чернігівська область, 17300.

3. Методичне забезпечення діяльності центру здійснює Міністерство соціальної політики України, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності в установленому порядку Департамент соціального захисту населення Чернігівської обласної державної адміністрації. Методичне та інформаційне забезпечення щодо проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю здійснює Чернігівський обласний центр соціальних служб.

4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, Законами України «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про протидію торгівлі людьми», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про зайнятість населення», іншими законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції

та законів України, наказами Міністерства соціальної політики України, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, рішеннями сесії та виконавчого комітету Срібнянської селищної ради, розпорядженнями селищного голови, а також цим Положенням.

5. Основними завданнями центру є:

- проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення;
- надання особам/сім'ям комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до переліку послуг, затвердженого Мінсоцполітики, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

6. Центр відповідно до визначених цим Положенням завдань:

- виявляє осіб/сім'ї і веде їх облік;
- проводить оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах;
- надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг;
- надає допомогу особам/сім'ям у розв'язанні їх соціально-побутових проблем;
- забезпечує соціальне супроводження прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу;
- забезпечує соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань на підставах, передбачених законом, за повідомленням відділу соціального захисту населення Срібнянської селищної ради;
- складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;
- створює умови для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;
- взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами - підприємцями,

які в межах компетенції у відповідній територіальній громаді надають допомогу особам/сім'ям та/або здійснюють їх захист;

- інформує населення територіальної громади та осіб/сім'ї індивідуально про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання;

- надає інформацію у вигляді листівок, буклетів, брошур мовою, доступною для розуміння та читання особами з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень;

- розміщує відповідні матеріали в засобах масової інформації, на веб-сайтах, інших інформаційних ресурсах;

- інформує населення про сімейні форми виховання дітей та проводить первинний відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі;

- бере участь у визначенні потреб населення територіальної громади у соціальних послугах, а також у підготовці та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах;

- готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає відділу соціального захисту населення Срібнянської селищної ради;

- забезпечує захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до [Закону України](#) “Про захист персональних даних”.

7. Центр з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених у територіальній громаді, надає такі соціальні послуги: догляд вдома, денний догляд, догляд стаціонарний; соціальна адаптація; соціальна інтеграція та реінтеграція; екстрене (кризове) втручання; консультування; соціальний супровід; представництво інтересів; посередництво (медіація); соціальна профілактика; натуральна допомога; інформування; інші послуги.

8. Послуги надаються центром за місцем проживання/перебування особи/сім'ї (вдома), у приміщенні надавача соціальних послуг, за місцем

перебування особи/сім'ї поза межами приміщення надавача соціальних послуг (зокрема, на вулиці).

Для надання соціальних послуг у центрі утворюються такі структурні підрозділи (відділення):

1) відділення соціальної допомоги вдома (надання соціальних послуг догляду вдома, соціального супроводу особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, за місцем їх проживання/перебування);

2) відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги (надання натуральної та грошової допомоги (продукти харчування, предмети і засоби особистої гігієни, санітарно-гігієнічні засоби для прибирання, засоби догляду, одяг, взуття, інші предмети першої необхідності, організація харчування, забезпечення паливом тощо) особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах);

3) відділення денного перебування (надання протягом дня дітям/особам з інвалідністю, громадянам похилого віку, у яких немає медичних протипоказань для перебування в колективі, соціальних послуг денного догляду, соціальної адаптації, соціальної реабілітації та інших соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності).

4) відділення соціальної роботи (проведення соціальної роботи з особами/сім'ями, зокрема інформаційно-просвітницька, соціально-профілактична робота, оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах, організація надання їм соціальних послуг шляхом ведення випадку, моніторинг надання соціальних послуг центром, соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу, соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань);

5) відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання (надання соціальних послуг стаціонарного догляду, підтриманого проживання, паліативного догляду, притулку громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, особам, які потребують паліативної допомоги, бездомним та іншим вразливим групам населення);

Можуть створюватися інші структурні підрозділи, діяльність яких спрямовується на надання послуг особам/сім'ям з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених засновником.

У центрі також можуть утворюватися мобільні бригади екстреного реагування для надання послуг кризового та екстреного втручання іншим вразливим групам населення.

Зазначені структурні підрозділи утворюються за рішенням засновника центру.

Структурний підрозділ очолює керівник, якого призначає на посаду та звільняє директор центру.

Положення про структурні підрозділи центру затверджуються директором центру.

9. Центр має право:

- самостійно визначати форми та методи роботи;
- подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг;
- утворювати робочі групи, мультидисциплінарні команди із залученням представників установ, закладів, організацій тощо, які в межах компетенції надають допомогу особам/сім'ям;
- залучати на договірній основі підприємства, установи, організації, фізичних осіб, волонтерів до надання соціальних послуг у підрозділах центру;
- залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг.

10. Центр проводить діяльність за принципами недискримінації, дотримання прав людини, прав дитини та прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; поваги до честі та гідності; толерантності; законності; соціальної справедливості; доступності та відкритості; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального підходу; комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та

прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів; забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

11. Підставою для надання соціальних послуг є:

- направлення особи/сім'ї для отримання соціальних послуг, видане на підставі відповідного рішення про надання/відмову в наданні соціальних послуг відділу соціального захисту населення Срібнянської селищної ради;
- результати оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах.

Рішення про надання/відмову в наданні соціальних послуг відділу соціального захисту населення Срібнянської селищної ради приймається відповідно до Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 №587.

12. Центр очолює директор, якого призначає на посаду (на конкурсній основі за контрактом) та звільняє з посади засновник.

13. Директор центру:

- організовує роботу центру, персонально відповідає за виконання завдань центру, визначає ступінь відповідальності працівників;
- здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг особам/сім'ям відповідно до державних стандартів і нормативів;
- забезпечує своєчасне подання звітності про роботу центру;
- затверджує положення про структурні підрозділи;
- затверджує посадові інструкції працівників;
- призначає в установленому порядку на посади та звільняє з посад працівників;
- затверджує правила внутрішнього розпорядку центру та контролює їх виконання;
- видає відповідно до компетенції накази, організовує та контролює їх виконання;
- укладає договори, діє від імені центру і представляє його інтереси;
- розпоряджається коштами центру в межах затвердженого кошторису;
- забезпечує фінансово-господарську діяльність центру, створення та розвиток матеріально-технічної бази для проведення комплексу заходів із

надання соціальних послуг особам/сім'ям, у тому числі забезпечення автотранспортними засобами, спеціальними засобами для догляду і самообслуговування;

- забезпечує проведення атестації працівників в порядку, визначеному законодавством, та сприяє підвищенню їх кваліфікації;

- вживає заходів для поліпшення умов праці, забезпечення дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;

- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

14. Положення про центр затверджується рішенням сесії Срібнянської селищної ради.

Кошторис і штатний розпис центру затверджуються селищним головою.

15. Утримання центру забезпечується за рахунок коштів, передбачених бюджетом Срібнянської селищної ради, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

16. Соціальні послуги надаються центром за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг/третіх осіб.

Розмір плати за соціальні послуги встановлюється рішенням виконавчого комітету Срібнянської селищної ради.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

17. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників центру встановлюються відповідно до законодавства.

18. Центр забезпечує для працівників, які надають соціальні послуги:

- створення належних умов для професійної діяльності (у тому числі підвищення кваліфікації, супервізії);

- проведення профілактичного медичного огляду;

- захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку;

- надання спеціального одягу, взуття, інвентарю, велосипедів;

- створення безпечних умов праці.

19. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності у центрі здійснюється відповідно до законодавства.

20. Моніторинг та оцінювання якості соціальних послуг у центрі проводиться відповідно до законодавства.

Контроль за дотриманням центром вимог законодавства у сфері надання соціальних послуг здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

21. Центр володіє та користується майном, яке передано йому на праві оперативного управління засновником, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

Центр має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення функціонування центру.

22. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

23. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням сесії селищної ради з обов'язковою державною реєстрацією у порядку встановленому чинним законодавством.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

(тридцять шоста сесія восьмого скликання)

вересня 2024 року

селище Срібне

Про внесення змін до структури та загальної чисельності працівників Срібнянської селищної ради

З метою приведення штатних розписів закладів загальної середньої освіти Срібнянської селищної ради на 2024/2025 навчальний рік у відповідність до Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06.12.2010 за №1205, відповідно до частини 5 розділу X Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про повну загальну середню освіту», статті 59 Господарського кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 №672 «Деякі питання професійного розвитку педагогічних працівників», статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи лист відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту від 09.09.2024 № 01-03/568 та рішення тридцять п'ятої сесії восьмого скликання від 13.08.2024 «Про утворення комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» селищна рада **вирішила:**

1. Внести зміни до рішення першої сесії восьмого скликання Срібнянської селищної ради від 10 грудня 2020 року «Про затвердження структури, загальної чисельності працівників та штатного розпису Срібнянської селищної ради» а саме:

1.1. в додатку 4 «Структура і загальна чисельність працівників виконавчих органів Срібнянської селищної ради з правом юридичної особи», до відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради, ввести з 01.10.2024:

- по Срібнянському ліцею Срібнянської селищної ради Чернігівської області
- дві штатні одиниці асистента вчителя;
- по Карпилівській загальноосвітній школі I-III ступенів Срібнянської селищної ради Чернігівської області - одну штатну одиницю асистента вчителя.

1.2 вивести шляхом ліквідації підрозділ (без статусу юридичної особи) - методичний кабінет відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради Чернігівської області з 02.12.2024 з посадами:

- завідувач методичного кабінету – одна штатна одиниця;
- методист – п'ять штатних одиниць.

2. Додаток 4 до рішення першої сесії восьмого скликання Срібнянської селищної ради від 10.12.2020 «Про затвердження структури, загальної чисельності працівників та штатного розпису Срібнянської селищної ради» викласти в новій редакції (додається).

3. Відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради внести відповідні зміни до штатних розписів закладів освіти Срібнянської селищної ради та повідомити працівників методичного кабінету про вивільнення в порядку передбаченому чинним законодавством України.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань сім'ї та молоді, гуманітарних питань та соціального захисту населення.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Р І Ш Е Н Н Я

(тридцять шоста сесія восьмого скликання)

вересня 2024 року

селище Срібне

**Про створення медичних пунктів
тимчасового базування та
затвердження Положення
про медичний пункт тимчасового
базування на території
Срібнянської громади**

З метою підвищення доступності первинної медичної допомоги та долікарської медичної допомоги для населення Срібнянської громади, враховуючи Порядок формування спроможних мереж надання первинної медичної допомоги, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 06.02.2018 №178/24, Положення про медичний пункт тимчасового базування, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29.07.2016 №801, керуючись ст. 16, 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **вирішила:**

1. Створити з 01 жовтня 2024 року медичні пункти тимчасового базування (далі - МПТБ) взамін фельдшерсько – акушерських пунктів КНП «Срібнянський ЦПМСД» за адресами, що додаються.

2. Затвердити Положення про медичний пункт тимчасового базування на території Срібнянської громади, що додається.

3. Генеральному директору КНП «Срібнянський ЦПМСД» Ірині МАРІНЕНКО:

3.1. організувати роботу МПТБ на базі комунального майна Срібнянської селищної ради, яке перебуває в оперативному управлінні КНП «Срібнянський ЦПМСД»;

3.2. забезпечити МПТБ необхідним обладнанням, лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

3.3. забезпечити розроблення графіків роботи медичного персоналу в МПТБ;

3.4. внести зміни до установчих та ліцензійних документів підприємства відповідно законодавству.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності і з питань сім'ї та молоді, гуманітарних питань та соціального захисту населення

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення тридцять шостої сесії
восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
вересня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про медичний пункт тимчасового базування
на території Срібнянської громади

1. Медичний пункт тимчасового базування (далі - МПТБ) організовується на території Срібнянської громади з метою підвищення доступності первинної медичної допомоги та долікарської медичної допомоги для населення Срібнянської громади.

2. МПТБ є місцем тимчасового базування медичного персоналу КНП «Срібнянський ЦПМСД» не входить у його структуру та не має власної структури.

3. МПТБ утримується за рахунок Срібнянської селищної ради, яка являється власником комунального майна, що перебуває в оперативному управлінні КНП «Срібнянський ЦПМСД».

4. КНП «Срібнянський ЦПМСД» відповідає за додержанням санітарно-гігієнічних норм приміщень, створює належні виробничі умови, забезпечує додержання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці та протипожежної безпеки, здійснює оснащення МПТБ.

5. У МПТБ медичними працівниками здійснюються заходи санітарно-просвітницького та профілактичного спрямування, консультації лікарями без проведення лікувально-профілактичних процедур, що потребують додаткового обладнання, а також надання медичної допомоги.

6. Робота медичного та молодшого медичного персоналу у МПТБ здійснюється за графіком, складеним генеральним директором КНП «Срібнянський ЦПМСД».

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення тридцять шостої сесії
восьмого скликання
Срібнянської селищної ради
вересня 2024 р.

**Перелік адрес, за якими створюються медичні пункти тимчасового
базування на території Срібнянської громади**

- Чернігівська область, Прилуцький район, с.Артеменків, вул.Миру,11;
- Чернігівська область, Прилуцький район, с.Васьківці, вул.Шкільна,6;
- Чернігівська область, Прилуцький район, с.Гнатівка, вул.Бузкова,30;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Горобіївка,вул.Шевченка,24;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Гриціївка,вул.Незалежності,16;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Гурбинці, вул.Незалежності,9;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Калюжинці, вул.В.Рибки,1;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Дейманівка, вул.Українська,12;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Іванківці, вул.Центральна,12;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Карпилівка, вул.Миру,43А;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Лебединці, вул.Миру, 48-А;
- Чернігівська область, Прилуцький район, с.Никонівка, вул.Миру, 40;
- Чернігівська область, Прилуцький район, с.Олексинці,вул.Грушевського,13;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Побочіївка, вул.Шкільна, 1А;
- Чернігівська область, Прилуцький район, с.Поділ, вул.Центральна,42;
- Чернігівська область, Прилуцький район, с.Савинці, вул.Бузкова,9;
- Чернігівська область, Прилуцький район, с.Харитонівка, вул.Садова, 3А;
- Чернігівська область, Прилуцький район, с.Хукалівка, вул.Незалежності,7;
- Чернігівська область, Прилуцький район,селище Дігтярі, вул.Центральна,3;
- Чернігівська область, Прилуцький район,с.Сокиринці, вул.О.Вересая,4.

Р І Ш Е Н Н Я

(тридцять шоста сесія восьмого скликання)

вересня 2024 року

селище Срібне

**Про затвердження фінансового плану
комунального некомерційного
підприємства
«Срібнянський центр первинної
медико-санітарної допомоги»
Срібнянської селищної ради на 2025 рік**

Керуючись ст.ст.17, 25, частиною першою ст.59, ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 78 Господарського кодексу України, рішенням 36 сесії 7 скликання Срібнянської селищної ради від 13.10.2020 року « Про затвердження порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану комунальних некомерційних підприємств», враховуючи рішення виконавчого комітету Срібнянської селищної ради № 469 від 20.08.2024 року «Про погодження фінансового плану комунального некомерційного підприємства «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради на 2025 рік» та з метою ефективного управління доходами та видатками підприємства, селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити фінансовий план комунального некомерційного підприємства «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради на 2025 рік, що додається.

2. Генеральному директору комунального некомерційного підприємства «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради Ірині МАРІНЕНКО забезпечити контроль за виконанням показників фінансового плану підприємства в 2025 році.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

ОЛЕНА ПАНЧЕНКО

Р І Ш Е Н Н Я

_____ 2024 року

селище Срібне

№ _____

**Про передачу функцій
замовника на проектування об'єкту**

Відповідно до ст. ____ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу економіки, інвестицій та агропромислового розвитку, враховуючи лист проекту USAID «Підвищення ефективності роботи та підзвітності органів місцевого самоврядування» («ГОВЕРЛА») (далі - Проект), який впроваджується компанією DAI Global LLC (DAI) про затвердження переліку проектів, по яким буде проведено технічні обстеження та розроблені відповідні проекти капітального ремонту (нового будівництва) з подальшою організацією будівельних робіт: будівництво укриття в закладі дошкільної освіти "Сонечко" Срібнянської селищної ради за адресою: вул.Сонячна,24, селище Срібне, Чернігівської області. Фінансування робіт здійснюється за рахунок Проекту «ГОВЕРЛА».

Селищна рада вирішила:

1. Передати функції замовника на проектування об'єкту «Заклад дошкільної освіти "Сонечко" Срібнянської селищної ради за адресою: вул.Сонячна,24, селище Срібне, Чернігівської області» ТОВ «ЕНЕРГОПРОМПРОЕКТ», яка включає, але не обмежується комплексом усіх дій, пов'язаних із забезпеченням Будівництва Об'єкту з усіма необхідними документами, зокрема (але не виключно): вихідними даними, технічними умовами, завданням на проектування, контрольно-геодезичною зйомкою, проектною документацією на усіх стадіях проекту, тощо.

2. За вимогою отримати та передати замовнику проектування містобудівні умови та обмеження, необхідні технічні умови.

3. Координацію дій по виконанню даного рішення покласти на

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Р І Ш Е Н Н Я

(тридцять шоста сесія восьмого скликання)

вересня 2024 року

селище Срібне

**Про затвердження статуту комунального
некомерційного підприємства
«Срібнянський центр первинної
медико-санітарної допомоги»
Срібнянської селищної ради**

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», ст.89, ст.91 Бюджетного кодексу України, враховуючи зміни в місцезнаходженні та структурі КНП «Срібнянський ЦПМСД», Срібнянська селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради (далі – Статут) відповідно внесеним змінам з 01 жовтня 2024 року, що додається.

2. Генеральному директору комунального некомерційного підприємства «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради забезпечити заходи щодо державної реєстрації Статуту.

3. Вважати таким, що втратило чинність рішення двадцять восьмої сесії восьмого скликання Срібнянської селищної ради від 06 жовтня 2023 року «Про затвердження статуту комунального некомерційного підприємства «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради в новій редакції».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

РІШЕННЯ
(тридцять шоста сесія восьмого скликання)

вересня 2024 року

селище Срібне

**Про внесення змін до рішення
тридцятої сесії восьмого
скликання селищної ради
від 18.12.2023 "Про бюджет
Срібнянської селищної
територіальної громади на 2024 рік"
(2553000000)**

(код бюджету)

Відповідно до частини сьомої статті 78 Бюджетного кодексу України, керуючись статтею 25, пунктом 23 частини першої статті 26, частиною першою статті 59, статтею 73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", селищна рада **вирішила:**

1. Внести зміни до рішення тридцятої сесії восьмого скликання селищної ради від 18.12.2023 "Про бюджет Срібнянської селищної територіальної громади на 2024 рік", а саме:

1.1. Пункти 1-2 викласти в новій редакції:

"1. Визначити на 2024 рік:

доходи селищного бюджету у сумі 121 333 616,08 гривень, у тому числі доходи загального фонду селищного бюджету – 117 409 377,08 гривень та доходи спеціального фонду селищного бюджету – 3 924 239 гривень, згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки селищного бюджету у сумі 153 373 816,08 гривень, у тому числі видатки загального фонду селищного бюджету – 143 586 516,74 гривень та видатки спеціального фонду селищного бюджету – 9 787 299,34 гривень;

повернення кредитів до селищного бюджету у сумі 83 600 гривень, у тому числі повернення кредитів до спеціального фонду селищного бюджету – 83 600 гривень;

надання кредитів з селищного бюджету у сумі 83 600 гривень, у тому числі надання кредитів із спеціального фонду селищного бюджету 83 600 гривень;

профіцит за загальним фондом селищного бюджету у сумі 5 783 060,34 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

дефіцит за спеціальним фондом селищного бюджету у сумі 5 783 060,34 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів селищного бюджету у розмірі 42 330 гривень, що становить 0,04 відсотки видатків загального фонду селищного бюджету, визначених цим пунктом.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів селищного бюджету на 2024 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатками 3,4 до цього рішення."

1.2. В пункті 5 цифри "30 783 049,50" замінити на "32 233 049,50".

2. Додатки № 1- 3, 5, 6-1, 7 до рішення тридцятої сесії восьмого скликання селищної ради від 18.12.2023 "Про бюджет Срібнянської селищної територіальної громади на 2024 рік" викласти у новій редакції.

Додатки № 1-7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО